Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.11.2026 № 3247

Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 25 Федерального Закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом городского округа Воскресенск Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области. (Приложение.)
2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского округа Воскресенск Московской области:
2.1. От 28.04.2020 № 1567 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области»;
2.2. От 24.06.2025 № 1602 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области, утвержденный постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 28.04.2020 № 1567»;
2.3. От 28.04.2020 № 1568 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».
3. Установить, что настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета городского округа Воскресенск Московской области, начиная с бюджета на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов.
4. Управлению внутренних коммуникаций Администрации городского округа Воскресенск Московской области обеспечить размещение настоящего постановления в сетевом издании «Официальный вестник городского округа Воскресенск Московской области» и на официальном сайте городского округа Воскресенск.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первых заместителей Главы городского округа Воскресенск Московской области Овсянкиной Е.В. и Гарибяна С.П.

Глава городского округа Воскресенск А.В. Малкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 12.11.2026 № 3247

Положение
о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия предоставления, использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее - резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они используются в других законодательных актах Российской Федерации.

2. Цели предоставления и использования средств резервного фонда

2.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов:

2.1.1. Для покрытия расходов, связанных с мероприятиями по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, сложившихся на территории городского округа Воскресенск Московской области (далее – округ):

- проведение первоочередных работ по предупреждению прогнозируемых чрезвычайных ситуаций;
- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- оказание мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций на территории округа;

2.1.2. Для оказания финансовой помощи гражданам, чье недвижимое имущество и (или) личные автотранспортные средства пострадали в результате террористических атак беспилотными летательными аппаратами на территории округа;

2.1.3. На иные неотложные расходы для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления округа.

2.2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение расходов, установленных подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения, при условии, что необходимые средства не были предусмотрены в бюджете городского округа Воскресенск Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – бюджет округа).

2.3. Средства резервного фонда предоставляются при условии недостаточности страховых средств, а также собственных средств организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций на территории округа, для покрытия расходов, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.4. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области о бюджете округа на соответствующий финансовый год и

плановый период, и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Средства резервного фонда могут предоставляться главным распорядителям средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области (далее – получатели средств), в том числе для последующего перечисления следующим заявителям:

- муниципальным учреждениям,
- иным юридическим лицам,
- гражданам.

2.6. Средства резервного фонда на выплаты мер социальной поддержки и (или) финансовой помощи могут предоставляться гражданам, пострадавшим в результате опасных природных и техногенных явлений, стихийных бедствий, террористических актов и т.п.

Порядок выплаты мер социальной поддержки и (или) финансовой помощи гражданам определяются нормативными правовыми актами Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее – Администрация), которые устанавливают конкретные правила и процедуры для таких выплат.

2.7. Решение о выделении средств из резервного фонда принимается в форме соответствующего постановления Администрации (далее - Постановление).

В Постановлении в обязательном порядке указываются:

- получатель (получатели) средств;
- размер выделяемых бюджетных ассигнований, их целевое назначение;
- лица (должностные лица), ответственные за целевое расходование средств и осуществление контроля за использованием средств;
- источник предоставления средств – резервный фонд.

Постановление может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда.

2.8. Постановление является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Воскресенск Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.9. Предоставление средств резервного фонда осуществляется в Порядке исполнения бюджета городского округа Воскресенск Московской области по расходам.

2.10. В целях повышения оперативности, после принятия решения Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период, Постановление о предоставлении средств резервного фонда в очередном финансовом году может быть принято в текущем финансовом году. При этом финансирование указанных расходов осуществляется не ранее 01 января очередного финансового года.

2.11. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату получателем средств в бюджет городского округа Воскресенск Московской области, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.12. При недостаточности бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Глава городского округа Воскресенск Московской области вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Московской области с ходатайством о выделении средств из резервного фонда Правительства Московской области в соответствии с порядком, установленным Правительством Московской области.

2.13. Основаниями для отказа в выделении средств резервного фонда являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;
- несоответствие целей, указанных в обращении, целям использования средств резервного фонда;
- отсутствие необходимого обоснования и документов, подтверждающих обоснованность финансирования указанных в обращении целей за счет средств резервного фонда;
- непредставление либо неполное представление необходимого пакета документов.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предупреждением, ликвидацией чрезвычайных ситуаций и их последствий, сложившихся на территории округа

3.1. В случаях предупреждения чрезвычайной ситуации или возникновения чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории округа, заявитель со дня введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, и не позднее 30 рабочих дней со дня отмены одного из соответствующих режимов вправе обратиться на имя Главы городского округа Воскресенск Московской области с просьбой (ходатайством) о выделении средств из резервного фонда на проведение мероприятий, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения.

3.2. В обращении должны быть указаны данные о количестве погибших и (или) пострадавших, размере причиненного материального ущерба, размере выделенных и (или) израсходованных средств организаций, страховых фондов и иных источников, а также о наличии у них резервов материальных и финансовых ресурсов.

3.3. Одновременно с обращением заявителем предоставляются следующие документы:

3.3.1. Послужившие основанием для обращения;

3.3.2. Подтверждающие обоснованность произведенного расчета размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда (финансово-экономическое обоснование расчета, локально-сметный расчет и т.д.);

3.3.3. Акты обследования поврежденных (разрушенных) объектов;

3.3.4. Иные документы, а также фото- и видеоматериалы, подтверждающие причиненный ущерб (при необходимости).

3.4. По поручению Главы городского округа Воскресенск Московской области обращения с прилагаемыми документами рассматриваются должностными (уполномоченными) лицами, курирующими вопрос территориальной безопасности и гражданской защиты - отделом ГО и ЧС Управления территориальной, информационной безопасности и гражданской защиты Администрации (далее - отдел ГО и ЧС) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации обращений.

В случае положительного результата рассмотрения представленного пакета документов, в целях принятия решения о возможности выделения средств из резервного фонда отдел ГО и ЧС выносит вопрос на рассмотрение созданной для этих целей комиссии (далее – Комиссия).

Вместе с пакетом документов в Комиссию предоставляется протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Воскресенск Московской области (далее - КЧС и ОПБ) с заключениями, подтверждающими факт угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера и отражающими основные критерии чрезвычайной ситуации (наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации, данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба либо о возможном (предполагаемом) количестве пострадавших людей, возможном (предполагаемом) размере материального ущерба) и предложениями в рамках своей компетенции.

Порядок формирования Комиссии, ее состав, полномочия и порядок работы определяется Администрацией. Решение комиссии оформляется в форме протокола.

3.5. При рассмотрении пакета документов отдел ГО и ЧС, вправе в оперативном порядке затребовать от заявителя дополнительные документы и информацию.

3.6. Хранение обращений и материалов, связанных с их рассмотрением, обеспечивает отдел ГО и ЧС в течение 5 лет со дня регистрации соответствующих обращений.

3.7. В случае положительного решения Комиссии о возможности выделения средств из резервного фонда отдел ГО и ЧС подготавливает и направляет служебную записку с приложением протокола Комиссии Финансовому управлению Администрации для подготовки проекта Постановления, в том числе его согласования и визирования. Подготовка проекта Постановления осуществляется в срок не более 5 рабочих дней.

3.8. В случае невозможности выделения средств из резервного фонда при наличии хотя бы одного из оснований для отказа согласно пункту 2.13 настоящего Положения отдел ГО и ЧС направляет обратившемуся лицу мотивированный ответ с указанием конкретных причин отказа в выделении средств из резервного фонда.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов (за исключением мероприятий, связанных с предупреждением, ликвидацией чрезвычайных ситуаций

и их последствий, сложившихся на территории округа)

4.1. В случае возникновения непредвиденных расходов, не связанных с предупреждением, ликвидацией чрезвычайных ситуаций и их последствий, сложившихся на территории округа, заявитель вправе обратиться к Главе городского округа Воскресенск Московской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда:

4.1.1. Для оказания финансовой помощи гражданам, чье недвижимое имущество и (или) личные автотранспортные средства пострадали в результате террористических атак беспилотными летательными аппаратами на территории округа.

Назначение выплат осуществляется в срок и в порядке, которые установлены Порядком принятия решения о предоставлении финансовой помощи физическим лицам, чье недвижимое имущество и (или) личные транспортные средства пострадали в результате террористических атак беспилотными летательными аппаратами на территории городского округа Воскресенск Московской области;

4.1.2. На иные неотложные расходы для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления округа, в срок не позднее 30 рабочих дней с даты возникновения ситуаций, повлекших указанные непредвиденные расходы.

К письменному (мотивированному) обращению прилагаются документы, послужившие основанием для обращения и расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда с документами, подтверждающими обоснованность произведенного расчета средств резервного фонда (финансово-экономические обоснования расчета, локально-сметный расчет и т.д.).

При необходимости к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, в том числе фото- и видеоматериалы, подтверждающие причиненный ущерб (при их наличии).

4.2. Указанные обращения направляются в соответствии с письменным поручением (резолюцией) Главы городского округа Воскресенск Московской области для рассмотрения в отраслевые (функциональные) органы или структурные подразделения Администрации в соответствующей сфере (отрасли) (далее – уполномоченные подразделения).

В целях принятия решения о предоставлении средств из резервного фонда уполномоченное подразделение выносит вопрос на рассмотрение комиссии, создаваемой по направлению непредвиденных расходов, указанных в подпунктах 2.1.2, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения. Порядок формирования комиссии, ее состав, полномочия и порядок работы определяются Администрацией. Обращение рассматривается в срок не более 10 рабочих дней с даты письменного поручения Главы городского округа Воскресенск Московской области. Решение комиссии оформляется в форме протокола.

4.3. В случае положительного решения по вопросу выделения средств резервного фонда соответствующее уполномоченное подразделение готовит проект Постановления с пояснительной запиской о возможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

4.4. В случае невозможности выделения средств из резервного фонда при наличии хотя бы одного из оснований для отказа согласно пункту 2.13 настоящего Положения ответственное уполномоченное подразделение направляет обратившемуся лицу мотивированный ответ с указанием конкретных причин отказа в выделении средств из резервного фонда.

4.5. Уполномоченное подразделение осуществляет хранение документов, служащих основанием для подготовки проекта Постановления, в течение 5 лет.

5. Контроль за использованием средств резервного фонда

5.1. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется главными распорядителями средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Получатели средств, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, несут ответственность за достоверность документов, представленных ими для выделения средств из резервного фонда и за целевое использование средств.

5.3. Органы муниципального финансового контроля вправе осуществлять проверки в отношении получателей средств по соблюдению настоящего Положения, учету и отчетности, целевого использования средств резервного фонда.

5.4. Получатели средств резервного фонда в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий предоставляют в Финансовое управление Администрации отчет об использовании выделенных средств из резервного фонда по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.5. Сводный отчет об использовании средств резервного фонда Администрации городского округа Воскресенск формируется Финансовым управлением Администрации к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа Воскресенск Московской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
Администрации городского округа
Воскресенск Московской области

Отчет
об использовании выделенных средств из резервного фонда
Администрации городского округа Воскресенск Московской области

(в рублях)

Направление расходования средств	Основания для выделения средств (№ и дата Постановления)	Сумма выделенных средств по основанию	Профинансировано	Кассовые расходы	Документы, подтверждающие фактические расходы			Неиспользованный остаток *	Причины неосвоения бюджетных ассигнований
					Сумма платежа (руб.)	Реквизиты платежного документа	Документы, являющиеся основанием осуществления платежа (договоры, муниципальные контракты, накладные, счета, счета-фактуры, акты и т.д.)		

Подпись руководителя ГРБС _____(ФИО)
Подпись исполнителя _____ (ФИО)

<*> В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина.

Приложение 2
к Положению о порядке
использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда
Администрации городского округа
Воскресенск Московской области

Сводный отчет
об использовании
средств резервного фонда
Администрации городского округа Воскресенск

(в рублях)

№ п/п	Наименование нормативного правового (правового) акта, дата и номер	Главный распорядитель средств бюджета		Цели выделения средств	Бюджетные ассигнования, предусмотренные: сводной бюджетной росписью с учетом изменений	Исполнено
		Наименование	код по БК			
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Глава городского округа Воскресенск
Московской области _____ _____
(подпись) (ФИО)

Начальник Финансового органа _____ _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.