



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского округа Воскресенск Московской области

РЕШЕНИЕ

от 12.12.2025 № 265/31

Об утверждении Порядка использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 6 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», Уставом городского округа Воскресенск Московской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Воскресенск Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 27.02.2020 № 138/14, Положением о порядке передачи в аренду движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа Воскресенск Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2021 № 463/59,

Совет депутатов городского округа Воскресенск Московской области решил:

1. Утвердить Порядок использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения. (Приложение.)
2. Управлению внутренних коммуникаций Администрации городского округа Воскресенск Московской области обеспечить размещение настоящего решения в сетевом издании «Официальный вестник городского округа Воскресенск Московской области» и на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (Баранов А.Е.) и заместителя Главы городского округа Воскресенск Карасева С.И.

Председатель Совета депутатов
городского округа Воскресенск

С.В. Матвиенко

Глава
городского округа Воскресенск

А.В. Малкин

**ПОРЯДОК
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОПОР НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В
СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КАБЕЛЬНЫХ ЛИНИЙ СВЯЗИ, ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ
И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕПРОФИЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ**

I. Общие положения

1.1. Порядок использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 6 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», Уставом городского округа Воскресенск Московской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Воскресенск Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 27.02.2020 № 138/14, Положением о порядке передачи в аренду движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа Воскресенск Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2021 № 463/59, в целях эффективного использования муниципального имущества и упорядочения деятельности по размещению кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения (далее вместе именуемые - объекты) на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области (далее - городской округ Воскресенск).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком определяется процедура использования опор наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности городского округа Воскресенск (далее - опоры), для размещения объектов.

1.3. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех юридических и физических лиц, использующих опоры для размещения объектов.

1.4. Основанием использования опор является договор аренды опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения (далее - Договор). Размещение объектов на опорах допускается только после оформления документов, предусмотренных настоящим Порядком.

1.5. Администрация городского округа Воскресенск Московской области (далее – Администрация) определяет уполномоченный орган по контролю за использованием опор в соответствии с настоящим Порядком, а также действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Определение технической возможности использования опор для размещения объектов, выдача соответствующих технических условий и согласование схемы размещения объектов Администрацией осуществляется по результатам рассмотрения указанных вопросов Комиссией по порядку использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского

округа Воскресенск, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения (далее - Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждается постановлением Администрации. Лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, подлежат включению в состав Комиссии.

II. Основные технические требования к использованию опор наружного освещения

2.1. Разрешается использование только опор, использование остальных элементов воздушных линий электропередачи сетей наружного освещения не допускается.

2.2. Не допускается использование существующих траверс, кронштейнов и оголовий.

2.3. Монтаж объектов, а также дополнительных устройств и соединительных муфт связи на опоры должен проводиться в соответствии с требованиями ГОСТ 32144 «Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения», ГОСТ 29322 «Напряжения стандартные», ГОСТ Р 56602 «Слаботочные системы. Кабельные системы. Термины и определения», ГОСТ Р 56571-2015 «Слаботочные системы. Кабельные системы. Основные положения. Классификация», «Правил устройства электроустановок. Седьмое издание. Раздел 1. Общие правила. Глава 1.8. Нормы приемо-сдаточных испытаний», утвержденных приказом Минэнерго России от 09.04.2003 № 150, «Правил проектирования, строительства и эксплуатации волоконно-оптических линий связи на воздушных линиях электропередачи напряжением 0,4-35 кВ (СО 153-34.48.519-2002)», утвержденных Минэнерго России от 27.12.2002, «Правил устройства электроустановок (ПУЭ). Седьмое издание. Раздел 2. Передача электроэнергии. Глава 2.4. Воздушные линии электропередачи напряжением до 1 кВ. Глава 2.5. Воздушные линии электропередачи напряжением выше 1 кВ», утвержденных приказом Минэнерго России от 20.05.2003 № 187, Правил по охране труда при выполнении работ на объектах связи, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.12.2020 № 867н, Общих технических требований на размещение и эксплуатацию антенно-мачтовых сооружений на территории Московской области, утвержденных распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 15.05.2020 № 11-61/ПВ, иных технических норм и правил, условиями безопасности и удобства оперативного обслуживания сетей наружного освещения.

Основными условиями являются:

- расстояние по вертикали от проводов воздушных линий до кабельных линий в пролетах пересечения при наибольшей стреле провиса должно быть не менее 0,4 м;
- расстояние от кабельных линий при наибольшей стреле провиса до земли и проезжей части улиц должно быть не менее 5 м;
- провода воздушных линий должны располагаться над проводами кабельных линий;
- установка объектов связи на опорах, расположенных не ближе, чем 200 метров друг от друга, в том числе и от существующих антенно-мачтовых сооружений;
- установка объектов связи на опорах, расположенных не ближе 150 метров от объектов общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций;
- установка объектов связи на опорах, расположенных не ближе 50 метров от жилых и (или) многоквартирных домов.

Не допускается размещение объектов связи на опорах, расположенных в зонах рекреационного назначения и зонах особо охраняемых территорий (виды и состав зон определен статьей 35 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.4. Максимальная длина пролета кабельной линии от используемой опоры до зданий, сооружений не должна превышать 50 метров.

2.5. Максимальный диаметр кабельных линий не должен превышать 20 мм.

2.6. Каждая кабельная линия должна быть промаркирована бирками, стойкими к воздействию окружающей среды и закрепленными на кабелях нейлоновой стяжкой. На бирках

указывается: наименование организации, контактный номер телефона, марка кабеля. Бирки крепятся через каждую опору и в местах изменения направления трассы.

2.7. На опорах любого типа количество разрешенных к монтажу кабельных линий не может быть более 8 (восемью).

Параметры размещаемых объектов на опорах не должны превышать пределы базовой несущей способности опор. В случае выявления факта размещения объектов, параметры которых превышают базовую несущую способность опоры, лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, требуют от лица, которому предоставлена опора в пользование в соответствии с настоящим Порядком (далее - пользователь опоры), выполнения работ по ремонту и/или модернизации соответствующей опоры, в целях увеличения базовой несущей способности опоры. В случае отказа пользователя опоры от осуществления действий по ремонту и/или модернизации опоры в целях увеличения ее базовой несущей способности, Администрация демонтирует объекты (полностью или в части) с возмещением затрат пользователем опоры или требует от пользователя опоры демонтажа объектов (полностью или в части).

III. Порядок принятия решения по заключению Договора, его исполнения и расторжения

3.1. Для заключения Договора собственник объектов обращается с заявлением на получение технических условий для использования опор в целях размещения объектов к следующим лицам:

- в Администрацию городского округа Воскресенск - в отношении опор, не закрепленных на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или не переданных в рамках концессионного соглашения;

- в муниципальное унитарное предприятие, муниципальное бюджетное, казенное или автономное учреждение – в отношении опор, закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно за муниципальным унитарным предприятием или муниципальным бюджетным, казенным или автономным учреждением;

- в организацию, обладающую правом владения и пользования опорами на основании концессионного соглашения - в отношении опор, переданных в рамках заключенного концессионного соглашения.

В заявлении должны быть указаны:

- фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, юридический и почтовый адреса (для юридического лица, независимо от организационно-правовой формы), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- цель использования опор;

- технические характеристики объекта (объектов), предполагаемого к размещению на опорах.

3.2. К заявлению на получение технических условий для использования опор в целях размещения объектов необходимо приложить следующие документы:

- копии учредительных документов (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей). В случае если указанная доверенность подписана лицом,

уполномоченным руководителем заявителя, к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления;

- копии документов, подтверждающих право собственности на объекты (справка о балансовой принадлежности и т.п.), техническое описание (паспорт) объекта, содержащие идентификационные признаки объекта;

- обоснование необходимости использования опор для размещения объектов, в том числе с указанием срока, на который предполагается использование опор, причин, по которым невозможно использование подземных кабельных линий;

- ориентировочная схема прохождения кабельных линий и (или) размещения объектов связи, планируемых к размещению на опорах, с указанием места расположения планируемых к использованию опор, их количеств;

- в случае необходимости осуществления работ по модернизации (переустройству или замены) испрашиваемой в пользование опоры, заявитель дополнительно представляет пояснительную записку с описанием работ, которые необходимо произвести на опоре.

Заявитель вправе представить полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию таких выписок.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении технических условий являются:

- представление заявителем недостоверных сведений, либо непредставление сведений и документов, указанных в пункте 3.2 Порядка;

- мотивированное заключение владельца сетей инженерно-технического обеспечения (электросетевой компании) об отсутствии технической возможности использования испрашиваемых опор не по прямому назначению для размещения кабельных линий и (или) объектов связи;

- в реестре муниципальной собственности городского округа Воскресенск Московской области отсутствуют сети наружного освещения, в состав которых входят испрашиваемые опоры;

- в отношении испрашиваемых опор принято решение об их использовании другим лицом и при этом отсутствует техническая возможность использования испрашиваемых опор дополнительно;

- заявление на получение технических условий адресовано неуполномоченному в соответствии с пунктом 3.1 Порядка лицу.

3.4. Технические условия на использование опор для размещения объектов выдаются лицом, указанным в пункте 3.1. настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с момента поступления заявления и документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

Технические условия в обязательном порядке должны содержать в себе сведения о пределах базовой несущей способности опоры, в отношении которой они выданы, а также технические условия по переустройству или замене опоры в случае, если заявитель сообщил о необходимости произвести модернизацию опоры в целях ее использования для размещения объекта.

3.5. На основании технических условий, выданных в соответствии с требованиями законодательства, заявитель в течение 15 рабочих дней с даты получения технических условий разрабатывает схему размещения объектов на опорах и предоставляет ее на согласование лицу, выдавшему технические условия.

В случае фактического размещения объектов на опорах без предоставления права использования опор для размещения объектов, схема размещения объектов на опорах предоставляется собственником объектов лицу, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка, в

течение 10 рабочих дней со дня письменного уведомления собственника объектов о намерении заключить с ним Договор.

3.6. Схема размещения кабельных линий на опорах предоставляется в качестве трассы прохождения кабельных линий по участкам. Схема размещения кабельных линий предоставляется с указанием местоположения задействованных опор (с привязкой к улицам и домам) и их количеством.

3.7. Решение о технической возможности либо невозможности использования опор для размещения объектов принимается не позднее 15 рабочих дней с момента поступления схемы размещения объектов на опорах лицу, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка, от заявителя. О принятом решении о невозможности использования опор для размещения объектов заявитель уведомляется в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

При этом, решение о технической невозможности использования опоры для размещения объектов может быть принято в случае:

- отсутствия технической возможности модернизации опоры в целях ее использования для размещения объектов (если такая модернизация необходима);

- в случае, если документами территориального планирования, нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, либо иными документами предусмотрена необходимость проведения работ в месте размещения опоры, предусматривающих необходимость демонтажа/переноса опоры в течение срока, на который испрашивается в пользование опора (в том числе в случае осуществления реконструкции или ремонта автодороги, благоустройства территории, в случае заключения договора комплексного развития территории).

3.8. В случае принятия решения о возможности использования опор для размещения кабельных линий связи, электроснабжения, иных объектов непрофильного назначения собственник объектов обращается за заключением Договора к лицу, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о возможности использования опор.

3.9. В случае, если объекты на опорах фактически размещены, а собственник объектов уклоняется от предоставления схемы размещения объектов на опорах или заключения Договора, Администрация вправе требовать от собственника объектов их демонтажа в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка. Собственник объектов может быть признан уклонившимся от заключения Договора, если при наличии фактического использования опор для размещения объектов до утверждения настоящего Порядка в течение 1 месяца с даты утверждения настоящего Порядка не обратился с заявлением о получении технических условий к лицу, уполномоченному на выдачу технических условий в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.10. В случае размещения объектов государственными (муниципальными) учреждениями предоставление им опор осуществляется на безвозмездной основе.

3.11. Уполномоченный орган Администрации обеспечивает контроль за использованием опор, в том числе, выявляет факты их ненадлежащего использования для размещения объектов без предоставления схемы размещения объектов, заключения Договора, размещения на опорах объектов, не указанных в Договоре, использования для размещения объектов опор, не указанных в Договоре, размещения объектов после истечения срока Договора, размещение объектов с нарушением технических норм и правил.

В случае выявления фактов ненадлежащего использования опор Администрация, в течение 5 рабочих дней уведомляет собственника объектов о выявленных фактах и устанавливает месячный срок, в течение которого собственник объектов обязан устранить допущенные нарушения.

В случае уклонения собственника объектов от выполнения предъявляемых требований, Администрация вправе требовать от собственника объектов их демонтажа в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.12. В случае необходимости проведения аварийных работ, связанных с повреждением опор по различным причинам, работы по восстановлению объектов, размещенных на опоре, производятся собственником объектов за счет собственных средств.

3.13. По окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении, собственник объектов в течение 5 рабочих дней самостоятельно осуществляет демонтаж объектов. В случае уклонения собственника объектов от демонтажа объектов Администрация вправе требовать от собственника объектов их демонтажа в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

При истечении срока действия Договора или при его досрочном расторжении элементы воздушных линий электропередачи и сетей наружного освещения (в т.ч. опоры), которые менялись или дополнительно устанавливались собственниками объектов для их размещения, демонтажу, компенсации их стоимости и стоимости выполненных работ не подлежат.

IV. Порядок демонтажа незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов

4.1. Выявление незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов осуществляется при выездных мероприятиях уполномоченного органа Администрации, на основании информации, поступившей от органов и структурных подразделений Администрации, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

4.2. При выявлении незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов сотрудники уполномоченного органа Администрации, во время осмотра объекта, выясняют назначение объекта, производят фотосъемку, вызывают на место размещения объекта его собственника (в случае, если собственник и (или) его место нахождения известны), в течение срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. По результатам осмотра объекта составляется на официальном бланке Администрации акт осмотра незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов (приложение 1 к настоящему Порядку) с фотофиксацией. Данный акт подписывается присутствующими представителями уполномоченного органа Администрации и собственником объекта (в случае его присутствия при осмотре). Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один - для уполномоченного органа, другой - для собственника объекта.

4.4. После составления акта осмотра сотрудники уполномоченного органа Администрации в течение 5 (пяти) рабочих дней направляют в Комиссию информацию о необходимости демонтажа объекта.

4.5. Комиссия рассматривает поступившие материалы в порядке, установленном Положением о Комиссии, в течение 10 (десяти) рабочих дней, и принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом и должно содержать:

4.5.1. Описание (наименование) объектов, подлежащих демонтажу;

4.5.2. Основания принятия решения;

4.5.3. Срок для добровольного демонтажа незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта его собственником и за его счет;

4.5.4. Сведения об источнике финансирования затрат на осуществление:

4.5.4.1. Демонтажа незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта;

4.5.4.2. Временного хранения демонтированного объекта и иного имущества при неосуществлении демонтажа его собственником в добровольном порядке в срок, установленный решением Комиссии;

4.5.5. Сведения (наименование, адрес места нахождения, контактные телефоны) об Исполнителе, который будет осуществлять:

4.5.5.1. Демонтаж незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта;

4.5.5.2. Временное хранение демонтированного объекта и иного имущества при неосуществлении демонтажа его собственником в добровольном порядке в срок, установленный решением Комиссии.

4.6. На основании решения Комиссии Администрация утверждает постановление о демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта, которое подлежит

размещению на официальном сайте городского округа Воскресенск в виде информационного сообщения, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Информационное сообщение должно содержать все сведения, предъявляемые к указанному постановлению, а также дату его размещения.

4.7. Постановление Администрации городского округа Воскресенск о демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта в течение 10 рабочих дней подлежит размещению непосредственно на опорах, на которых размещен такой объект, а также вручается его собственнику лично под подпись (о чем принимается расписка о получении) или направляется заказным почтовым отправлением, факсимильной связью, электронной почтой или любым другим средством связи, в случае, если местонахождение и (или) адрес места нахождения собственника объекта известны.

4.8. Постановлением Администрации городского округа Воскресенск собственнику объекта предоставляется двухмесячный срок для добровольного демонтажа незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта своими силами и за свой счет, при этом началом исчисления такого срока является дата размещения информационного сообщения, указанного в пункте 4.6 настоящего Порядка, на официальном интернет-сайте городского округа Воскресенск.

4.9. Неисполнение собственником объекта постановления Администрации городского округа Воскресенск о демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта добровольно и в срок, установленный в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка, влечет демонтаж незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта в порядке, предусмотренном пунктом 4.10 настоящего Порядка.

4.10. Демонтаж незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта, а также вывоз на временное хранение демонтированного объекта и иного имущества (далее - предмет хранения), осуществляется Исполнителем в присутствии представителя уполномоченного органа Администрации и оформляется актом о демонтаже объекта (приложение 2 к настоящему Порядку).

Акт о демонтаже объекта подписывается сотрудниками уполномоченного органа Администрации, составляющими акт о демонтаже объекта, собственником объекта (в случае его присутствия во время демонтажа), иными лицами, присутствующими при демонтаже объекта. В случае отказа собственника объекта от подписания акта о демонтаже объекта об этом делается соответствующая запись в акте о демонтаже объекта.

Акт о демонтаже объекта содержит материалы фотофиксации и перечень демонтируемого имущества.

4.11. При необходимости и по усмотрению сотрудников уполномоченного органа Администрации, принимающих участие в демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта, информация о планируемых мероприятиях направляется в правоохранительные органы с целью обеспечения общественного порядка.

4.12. Отсутствие собственника незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта при его демонтаже не является препятствием для осуществления действий по демонтажу незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта и вывозу демонтированного объекта и иных материалов в место временного хранения.

4.13. Расходы, понесенные собственником во время размещения и (или) эксплуатации незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта, не возмещаются и не компенсируются.

4.14. Собственник демонтированного объекта в целях возврата ему находящихся на временном хранении предметов хранения, обращается с соответствующим заявлением (приложение 3 к настоящему Порядку) в Администрацию в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты демонтажа незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта.

4.15. Решение о возврате владельцу предмета хранения принимается Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления собственника.

4.16. О принятом Комиссией решении Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет собственника объекта способом, который последний указывает в своем заявлении в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Порядка.

4.17. В случае принятия Комиссией положительного решения о возврате предметов хранения собственник объекта должен возместить расходы, связанные с демонтажем незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта и вывозом демонтированного объекта и иных материалов в место временного хранения, а также принять предметы хранения по акту передачи (от Исполнителя) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления о таком решении.

4.18. Размер подлежащих возмещению расходов, определяется на основании фактических расчетов по демонтажу незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта и вывозу демонтированного объекта и иных материалов в место временного хранения, на основании счета, представленного Исполнителем.

4.19. Предмет хранения подлежит утилизации:

- по истечении 30 дней с даты оформления акта о демонтаже объекта, если собственник объекта не обратился в Администрацию с заявлением о возврате имущества;

- по истечении 30 дней с даты вынесения Комиссией первого решения об отказе в возврате предмета хранения по заявлению собственника объекта;

- в случае, если по заявлению собственника объекта Комиссией принято решение о возврате предмета хранения, но в срок, предусмотренный пунктом 4.17 настоящего Порядка, владелец не принял предмет хранения по акту приема-передачи, но не ранее 30 дней с даты оформления акта о демонтаже объекта.

4.20. Утилизацию предмета хранения в случае, предусмотренном пунктом 4.19 настоящего Порядка, обеспечивает Исполнитель в присутствии сотрудника уполномоченного органа Администрации с составлением соответствующего акта (приложение 4 к настоящему Порядку), на основании договоров, заключенных в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 1
к Порядку использования опор наружного освещения,
находящихся в собственности городского округа
Воскресенск Московской области,
для размещения кабельных линий связи,
электроснабжения и иных объектов
непрофильного назначения

БЛАНК АДМИНИСТРАЦИИ

АКТ ОСМОТРА

незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на опорах наружного
освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской
области

« ___ » _____ 20___ г.

№ _____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

в присутствии:

(наименование юридического лица - собственника объекта, Ф.И.О., должность
законного представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица -
собственника объекта)

провели осмотр _____
расположенного по адресу: _____

используемого _____
(вид использования)

В ходе осмотра установлено: _____

Представители уполномоченного органа Администрации городского округа
Воскресенск и собственник:

Копию акта получил: _____
(представитель юр. лица, Ф.И.О. физ. лица) (подпись)

Приложение 2
к Порядку использования опор наружного освещения,
находящихся в собственности городского округа
Воскресенск Московской области,
для размещения кабельных линий связи,
электроснабжения и иных объектов
непрофильного назначения

АКТ № _____
о демонтаже и вывозе незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на
опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа
Воскресенск Московской области

« _____ » _____ 20__ г. _____
« _____ » часов « _____ » минут (место составления)

Руководствуясь Порядком использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения, принятым решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от « _____ » _____ 20__ г. № _____, рабочая группа для организации демонтажа и вывоза незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области (далее - объекты):

1. _____
(должность, фамилия, инициалы)
2. _____
(должность, фамилия, инициалы)
3. _____
(должность, фамилия, инициалы)
4. _____
(должность, фамилия, инициалы)
5. _____
(должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт о том, что в соответствии с протоколом заседания Комиссии по порядку использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа, для размещения кабельных линий связи, электроснабжения и иных объектов непрофильного назначения от « _____ » _____ 20__ г. № _____ представителями

_____ произведен демонтаж незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов

_____ на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, по адресу:

_____ и вывоз указанных объектов с целью его временного хранения по адресу:

_____ (место временного хранения)

Сведения о собственнике объекта и (или) представителе собственника объекта:

В ходе осмотра и демонтажа объекта обнаружено:
Описание объекта

В ходе демонтажа производилась фотосъемка. Фотоматериалы прилагаются в количестве ____ (____) листов.

Демонтированный объект и иные материалы переданы представителю Исполнителя _____ для транспортировки до места временного хранения, расположенного по адресу:

Сведения об иных лицах, присутствовавших при демонтаже объекта (вносятся по усмотрению рабочей группы):

1. _____

(сведения о лице: адрес места регистрации, паспортные данные)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

2. _____

(сведения о лице: адрес места регистрации, паспортные данные)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявления и замечания иных присутствующих лиц

Замечания и дополнительная информация рабочей группы:

Подписи представителей рабочей группы:

1. _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

2. _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

3. _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

4. _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

5. _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

Копию акта на руки получил:

_____ (подпись собственника объекта или его представителя) (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

Сведения о причине невручения копии акта собственнику объекта или его представителю в _____ день составления _____ акта:

Сведения о направлении копии акта собственнику объекта:

Приложение 3
к Порядку использования опор наружного освещения,
находящихся в собственности городского округа
Воскресенск Московской области,
для размещения кабельных линий связи,
электроснабжения и иных объектов
непрофильного назначения

В Администрацию городского округа
Воскресенск Московской области
от _____

(сведения о собственнике, представителе
собственника демонтированных
кабельных линий (линий
электроснабжения, слаботочных линий,
оптоволоконных кабельных линий) и
(или) объектов связи)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность возврата имущества:

_____,
которое было размещено в месте временного хранения по адресу

_____ в ходе мероприятий по демонтажу незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, проведенных Администрацией городского округа Воскресенск Московской области «___» _____ 20__ г.

Оплату подлежащих возмещению расходов, определенных на основании фактических расчетов по демонтажу незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого объекта и вывозу демонтированного объекта в место временного хранения, на основании счета, представленного Исполнителем, гарантирую.

О принятом решении прошу уведомить меня путем

Копии документов прилагаются:

- выписка из ЕГРЮЛ для юридических лиц - собственников демонтированных объектов;
- копия паспорта для физических лиц - собственников демонтированных объектов;
- документы, подтверждающие право собственности на демонтированные объекты;
- документы, подтверждающие полномочия представителя собственника;

Должность (для представителя фамилия,
инициалы, наименование юридического

лица собственника объекта) подпись,
печать

Приложение 4
к Порядку использования опор наружного освещения,
находящихся в собственности городского округа
Воскресенск Московской области,
для размещения кабельных линий связи,
электропитания и иных объектов
непрофильного назначения

АКТ УТИЛИЗАЦИИ № _____

« ____ » _____ 20__ г. (место составления)
« ____ » часов « ____ » минут

Руководствуясь Порядком использования опор наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области, для размещения кабельных линий связи, электропитания и иных объектов непрофильного назначения, принятым решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от « ____ » _____ 20__ г. № _____, исполнитель работ по утилизации незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области (далее - объекты)

(наименование юридического лица - Исполнителя, ИНН, фамилия, инициалы, должность физического лица - представителя Исполнителя, контактный телефон) по заданию заказчика произвел утилизацию демонтированных объектов и иных материалов (указать адрес, по которому был произведен демонтаж, дату и № акта о демонтаже и вывозе незаконно размещенных и (или) эксплуатируемых объектов на опорах наружного освещения, находящихся в собственности городского округа Воскресенск Московской области):

Утилизация объекта и иных материалов произведена путем:

(Ф.И.О., должность представителя заказчика, принявшего работы по утилизации объекта)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

Фотоматериалы фиксации утилизации объекта и иных материалов прилагаются в количестве _____ (_____) л.

Сведения о лицах, присутствовавших при утилизации объекта и иных материалов:

1. _____

_____ (Фамилия, инициалы, адрес места регистрации, паспортные данные)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

2. _____
(Фамилия, инициалы, адрес места регистрации, паспортные данные)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

(наименование юридического лица - Исполнителя, ИНН, фамилия, инициалы,
должность физического лица - представителя Исполнителя, контактный телефон)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)